

**PERFIL DEL PUESTO E INFORMACIÓN CURRICULAR**

 <p><b>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOS)</b></p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"> <p align="center">Fotografía</p> </div>	Nombre del servidor(a) público Fernando Perea Quintero
		Clave/Nivel: 300
		Denominación del puesto: Director
		Denominación del cargo o nombramiento otorgado: Director De Información Y Tecnologías
		Área o unidad administrativa de adscripción: Dirección De Información Y Tecnologías
<b>Información curricular</b>		
Idiomas: <b>Español</b> (X)	Extranjero: <b>inglés</b> ( )	<b>Maya</b> ( ) <b>Otro</b> _____

Información escolar (último grado de estudios):	
Nivel Máximo de estudios: <small>Anotar: Ninguno/Primaria/Secundaria/Bachillerato/Carrera técnica/Licenciatura/Maestría/Doctorado/Posdoctorado/Especialización y señalar si es terminada o trunca</small>	BACHILLERATO
Carrera Genérica en su caso:	IIINFORMÁTICA
Institución	C.B.T.i.s. No. 111
Documento comprobatorio: <small>(En caso de cédula profesional, anotar el número de la misma)</small>	CONSTANCIA
Experiencia laboral (tres últimos empleos):	
Periodo (inicio y termino):	
Nombre (Institución o empresa):	Gobierno Del Estado De Quintana Roo - SEDESOS
Cargo / Puesto Desempeñado:	Jefe de Departamento de Supervisión y Evaluación Zona Norte
Campo de Experiencia	Informática
Funciones:	Instalación, Mantenimiento Y Supervisión De Los Servicios De Red De Voz Y Datos De La Dependencia Y Y Soporte Técnico A Usuarios
Periodo (Inicio Y Terminio):	
Nombre (Institución o empresa):	Gobierno Del Estado De Quintana Roo – SECOES
Cargo / Puesto Desempeñado:	Analista Profesional
Campo de Experiencia	Informática
Funciones:	Mantenimiento Y Soporte Técnico A Servicios Y Usuarios De Los Servidores De Correo Institucional
Periodo (inicio y termino):	
Nombre (Institución o empresa):	Gobierno Del Estado De Quintana Roo – SEDETUR
Cargo / Puesto Desempeñado:	Jefe Del Departamento De Soporte Técnico Zona Norte
Campo de Experiencia	Informática
Funciones:	Instalación, mantenimiento y supervisión de los servicios de red de voz y datos de la dependencia y y soporte técnico a usuarios

Sanciones Administrativas definitivas:
<b>NO (X) / SI ( )</b>