

PERFIL DEL PUESTO E INFORMACIÓN CURRICULAR

 <p>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOP)</p>		Nombre del servidor(a) público Guadalupe Elvira Alamilla Balam
		Clave/Nivel: 300
		Denominación del puesto: Directora
		Denominación del cargo o nombramiento otorgado: directora de Organización
		Área o unidad administrativa de adscripción: Subsecretaría de Gestión Comunitaria
Información curricular		
Idiomas: Español (X)	Extranjero: inglés ()	Maya () Otro
Información escolar (último grado de estudios):		
Nivel Máximo de estudios: <small>Anotar: Ninguno/Primaria/Secundaria/Bachillerato/Carrera técnica/Licenciatura/Maestría/Doctorado/Posdoctorado/Especialización y señalar si es terminada o trunca</small>	Maestría	
Carrera Genérica en su caso:	Licenciatura en Administración de Empresas Cédula 6929968	
Institución	Universidad Interamericana para el Desarrollo	
Documento comprobatorio: <small>(En caso de cédula profesional, anotar el número de la misma)</small>	Cédula: 8189610 de Maestría y Título	
Experiencia laboral (tres últimos empleos):		
Periodo (inicio y termino):		
Nombre (Institución o empresa):	Secretaría de Desarrollo Social	
Cargo / Puesto Desempeñado:	Directora de Padrón de Beneficiarios	
Campo de Experiencia	Noviembre 2020 a octubre 2020 (Estadística-seguimiento a información)	
Funciones:	Administrar el padrón de beneficiarios de los programas de desarrollo social de las dependencias y organismos descentralizados de la administración pública, así como de los ayuntamientos, de conformidad con lo establecido en la Ley para el Desarrollo Social del Estado de Quintana Roo y demás disposiciones legales correspondientes; Administrar y operar un sistema de captura para la información de los padrones de beneficiarios, etc	
Periodo (inicio y termino):		
Nombre (Institución o empresa):	Secretaría de Desarrollo Social	
Cargo / Puesto Desempeñado:	Directora de Organización	
Campo de Experiencia	Del 16 de octubre 2021 a la fecha (Logística, organización, planeación, gestión)	
Funciones:	Participar en la atención de los habitantes que requieran de servicios y acciones institucionales en el marco de los eventos que realiza la dirección; Establecer comunicación permanente con las diferentes instancias de gobierno que participan en los eventos de gestión comunitario; Coadyuvar con las direcciones de la dependencia la atención de demandas afines a los programas sociales propios, etc	
Periodo (inicio y termino):		
Nombre (Institución o empresa):	Instituto de Capacitación para el trabajo (ICATQR)	
Cargo / Puesto Desempeñado:	Directora de Vinculación	
Campo de Experiencia	Diciembre 2017 a Octubre 2020 (Capacitación, Programas académicos Organización, Logística, relaciones públicas)	
Funciones:	Diseñar, elaborar y distribuir material publicitario y realizar campañas publicitarias en radio, prensa escrita, televisión y redes sociales de los programas que ofrece el instituto a la comunidad; Analizar cuales medios masivos de comunicación son los apropiados acordes a la zona de influencia de cada plantel, etc.	

PERFIL DEL PUESTO E INFORMACIÓN CURRICULAR

Experiencia laboral (tres últimos empleos):	
Periodo (inicio y termino):	
Nombre (Institución o empresa):	Secretaría de turismo Estatal
Cargo / Puesto Desempeñado:	Jefe de Departamento de Calidad y Certificación
Campo de Experiencia	Mayo 2008-Mayo 2014 (Capacitación, Certificación, Logística, Organización, relaciones públicas)
Funciones:	Concentrado estadístico de capacitaciones realizadas y total de beneficiarios a colaboradores en empresas turística; Diseño de cursos y planes de trabajo en temás de turismo y cultura; Seguimiento a la Certificación de "Manejo Higienico de los Alimentos y elaboración de calendario de entrega alas empresas que recibiran su certificado, etc.