



No. De oficio: SDB/DSDB/SSPAyMR/DGDIyMR/DPEyS/006/VIII/2023.

Asunto: Modificación 3er. Trimestre 2023
Chetumal, Quintana Roo, 16 agosto de 2023.
"2023, Año de la Paz y Seguridad".



IESSOL
INSTITUTO DE ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA

**SUBSECRETARIAS, SUBSECRETARIOS, COORDINADORA,
DIRECTORAS Y DIRECTORES.
P R E S E N T E.**

16 AGO 2023
Abigail 3:10 pm
RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Le informo, que la unidad a su cargo, podrá realizar ajustes al calendario programático de metas y beneficiarios del tercer trimestre 2023, conforme a lo siguiente:

- 1) Traslado de metas y beneficiarios programados, que por alguna razón no vayan a ser ejecutados en el tercer trimestre.
- 2) Deberán ser integrados en los formatos que se enviarán a su correo electrónico (Dice y Debe decir)
- 3) Enviar estos documentos al correo electrónico bienestarqrplaneacion@gmail.com y por escrito con la solicitud justificando el cambio, validación y firmas respectivas, a más tardar el lunes 21 de agosto de 2023.
- 4) **Al no tener respuesta de esta solicitud, se dará por entendido que no existen ajustes, dando por hecho el cumplimiento positivo de sus metas programadas en el trimestre a evaluar.**

Sin otro asunto en particular, me despido de usted enviándole un afectuoso saludo.

SEBIEN
SECRETARÍA DE BIENESTAR
15:05
16 AGO 2023
Verónica
RECIBIDO
SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN COMUNITARIA

ATENTAMENTE

SEBIEN
SECRETARÍA DE BIENESTAR
16 AGO 2023 15:09 ho
Nancy
RECIBIDO
SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN COMUNITARIA

LIC. LESLY BIENI GUERRERO MOYA
DIRECTORA GENERAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y MEJORA REGULATORIA

C.c.p. Lic. Luis Pablo Bustamante Beltrán. – Secretario de Bienestar del Gobierno del Estado
Mtro. Carlos Lenin Ceballos Cardeña.-Subsecretario de Planeación, Administración Y Mejora Regulatoria de la SEBIEN
Lic. Juan Octavio Osorio Molgora.- Director de Planeación, Evaluación y Seguimiento de la SEBIEN
Minutario.
LBGM/JOOM/jdph*

Recibi
Janmy
3:21 hrs
16/08/23

SEBIEN
SECRETARÍA DE BIENESTAR
16 AGO 2023
Moya
RECIBIDO
SUBSECRETARÍA DE BIENESTAR
8:16 pm



SEBIEN
SECRETARÍA DE BIENESTAR



QUINTANA ROO

UNIDOS PARA TRANSFORMAR



No. de Oficio: SDB/DSDB/SSPAyMR/DGDI/MD/DFE/S/168/XI/2023.

Chetumal, Quintana Roo, 28 de noviembre de 2023.
"2023, Año de la Paz y Seguridad".

SUBSECRETARIO(A), COORDINADORAS, DIRECTORES(AS)
ADSCRITOS AL DESPACHO DE LA SEBIEN.
PRESENTE.

Con motivo de las reuniones de trabajo y comparecencia ante la Legislatura del Estado con relación al Paquete Fiscal 2024 presentado el pasado 20 de Noviembre, que se realizará el próximo martes 05 de Diciembre, la Secretaria de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN), convoca a una mesa de trabajo a realizarse este miércoles 29 de Noviembre en el horario comprendido de 10:00 am a 12:00 pm para la revisión de datos de los programas sociales y de prestación de servicios a cargo de su institución que se encuentran adjuntos en el Excel anexo, que se envió a su correo oficial.

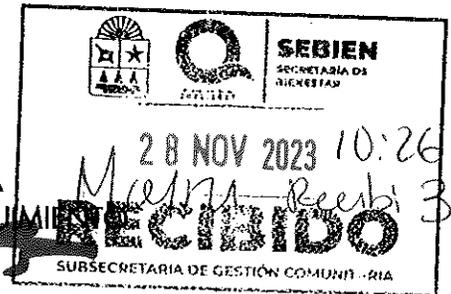
Por lo anterior, es indispensable que asistan los responsables de los programas sociales que ejecutan su unidad responsable con pleno conocimiento del mismo, enlistados para la verificación de datos específicos como: Nombres oficiales de los programas, programación y avance en la atención de beneficiarios, metas programas y ejecutadas, entre otros, para lo cual es necesario que se presente información oficial y verificable. Los datos para revisar comprenden el ejercicio 2023 y las proyecciones de 2024.

Se informa que se levantará minuta de los acuerdos y periodos para la entrega de la información que sea solicitada.

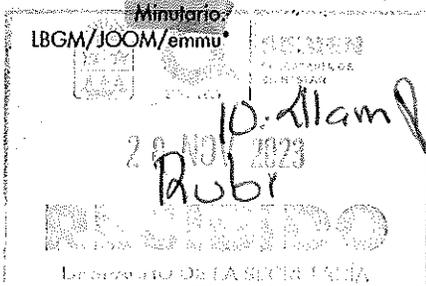
La mesa de trabajo se realizará en la Sala de Juntas de la Dirección de Control y Seguimiento de la Inversión Pública de esta Secretaría ubicada en Calle Othón P. Blanco #205, planta alta, entre Av. Juárez y Héroes, segundo piso de La Central Eléctrica.
Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

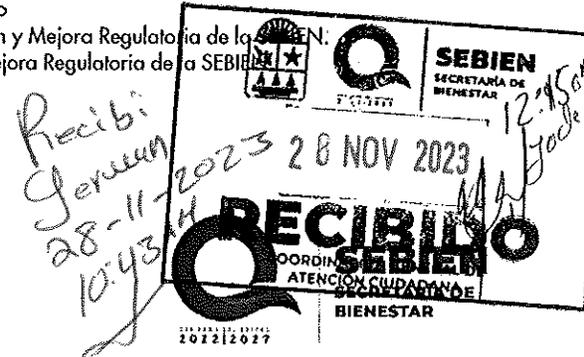
LIC. JUAN OCTAVIO OSORIO MOLGORA
DIRECTOR DE PLANEACION, EVALUACION Y SEGUIMIENTO



C.c.p. Lic. Luis Pablo Bustamante Beltrán. - Secretario de Bienestar de Gobierno del Estado
Mtro. Carlos Lenin Ceballos Cardeña. -Subsecretario de Planeación, Administración y Mejora Regulatoria de la SEBIEN.
Lic. Lesly Bieni Guerrero Moya, - Directora General de Desarrollo Institucional y Mejora Regulatoria de la SEBIEN.



Recibi
Janny
28/11/23
10:42am



Recibi
Jenny
28-11-2023
10:43 AM

**SUBSECRETARIAS, SUBSECRETARIOS, COORDINADORA, DIRECTORAS Y
DIRECTORES.
P R E S E N T E.**

ATENCIÓN A:
RESPONSABLES Y OPERADORES DE REGISTROS EN LAS UNIDADES PROGRAMÁTICAS
PRESUPUESTARIAS DE LA SEDESO.

Les notifico la necesidad de hacer los registros de avances en indicadores y beneficiarios correspondientes al Primer Trimestre 2023 del FESIPPRES, dentro del período comprendido del 1 al 3 de abril de 2023 de acuerdo al calendario de la SEFIPLAN, por lo que se les envían por correo electrónico los formatos de Indicadores y Beneficiarios con datos programados para reportar en el trimestre de Cada Unidad Responsable a su cargo, para que se sirvan anotar los avances de enero a marzo 2023 y devolverlos por el mismo conducto a la Dirección de Planeación, Evaluación y Seguimiento para proceder a hacer los registros en el sistema. A las Unidades que en este período no tienen metas programadas, solamente se les harán llegar con posterioridad los formatos para recabar las firmas autógrafas de quienes corresponda.

Al reportarnos los datos de lo EJECUTADO, simultáneamente tienen que enviar los documentos digitalizados de las EVIDENCIAS de los avances consignados, como lo han venido haciendo en los trimestres anteriores, al respecto, cabe remarcar que, de acuerdo a las observaciones de auditoría de la ASEQROO, estos medios de verificación que envíen deben cumplir los requisitos que a continuación les recordamos, para que puedan ser aprobados:

- La evidencia debe presentarse en documento membretado y contener datos de fuente confiable, los documentos escaneados deberán estar claros y nítidos.
- La evidencia tiene que estar publicada y reportarse el link correspondiente. *La Dirección de Planeación, Evaluación y Seguimiento recopila las evidencias y gestiona ante nuestro Departamento de Informática el registro global en la página de SEBIEN, por ello el envío de las evidencias debe hacerse con anticipación suficiente para que el personal del área de cómputo pueda hacer la carga integral de datos dentro del período establecido.*
- Los documentos de evidencia deben estar firmados por el responsable de la Unidad Programática Presupuestal, con su cargo correctamente anotado (*El mismo firmante de ELABORÓ de los formatos FESIPPRES*).



No. De oficio: SDB/DSDB/SSPA/DGDI/DPEyS/006/III/2023
Asunto: Aviso de apertura SIPPRES 1er.Trme. 23.
Chetumal, Quintana Roo, 27 de marzo de 2023.
"2023, Año de la Paz y la Seguridad"

• Los datos asentados en la evidencia deben referirse exactamente al Indicador y al concepto de su fórmula de cálculo y mostrar las mismas cifras de avances que se están reportando.

• Si no se alcanza el verde del semáforo, deben exponerse en el formato de evidencia las razones del incumplimiento. Se da por supuesto que se gestionaron previamente las modificaciones de metas del período para evitar esta situación.

• La evidencia del componente debe desagregar a nivel localidad y municipio la cuantificación de beneficiarios atendidos.

Al email con sus FESIPPRES a llenar, se adjuntan dos formatos editables que las Unidades Responsables pueden utilizar para reportar las justificaciones de sus evidencias: uno a nivel Actividad y otro a nivel Componente.

Las fotos que anexen como evidencias deben ser reducidas, tomando en cuenta que los medios de verificación que se ingresan al SIPPRES son archivos con una capacidad máxima de 25Mb. Solamente se permite subir un archivo por cada Componente o Actividad.

Les comparto que esta Dirección tiene la instrucción de reportarle a nuestro Titular que cada Unidad Responsable haya cumplido a tiempo y en forma con la entrega de las Evidencias de sus avances, y rechazar aquellos medios de verificación que no reúnan los requisitos exigidos por la ASEQROO, dada la pertinencia de su observancia.

Sin otro particular, me despido de ustedes enviándoles un afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JUAN OCTAVIO OSORIO MOLGORA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

c.c.p.: Lic. Fernando Arturo Oropeza Estrada, Subsecretario de Planeación y Administración de la SEBIEN
Lic. Lesly Bieni Guerrero Moya, Directora General de Desarrollo Institucional de la SEBIEN
Minutario /Expediente.

JOOM/jdph.

Hoja 2 de 2